

Stanovy zájmového sdružení právnických osob Centrála cestovního ruchu - Jižní Morava

I.

Úvodní ustanovení

1. Zájmové sdružení právnických osob Centrála cestovního ruchu – Jižní Morava je dobrovolné zájmové sdružení právnických osob, které vzniklo v souladu s ust. § 20f a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník.
2. Dle ust. § 3051 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, zájmové sdružení právnických osob se i nadále řídí dosavadními právními předpisy.
3. Účelem těchto stanov je určení názvu, sídla a předmětu činnosti sdružení, úprava majetkových poměrů, vznik a zánik členství, práva a povinnosti členů, úprava orgánů sdružení a vymezení jejich působnosti, způsob zrušení sdružení a naložení s jeho likvidačním zůstatkem, v souladu s právními předpisy, dle nichž zájmové sdružení vzniklo, za současného respektování nové právní úpravy obsažené v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

II.

Název a sídlo

1. Název sdružení zní: „Centrála cestovního ruchu - Jižní Morava, z.s.p.o.“ (dále jen „sdružení“).
2. Sídlem sdružení je: Brno, Radnická 365/2, PSČ 602 00.

III.

Založení sdružení

Sdružení bylo založeno zakládací smlouvou ze dne 14. 12. 2005, ve znění jejich dodatků č. 1 ze dne 12. 1. 2007, č. 2 ze dne 7. 6. 2011, a č. 3, který je schválen současně s těmito stanovami.

IV.

Zakládající členové sdružení

Zakládajícími členy sdružení jsou:

- a) Jihomoravský kraj, se sídlem v Brně, Žerotínovo nám. 449/3, PSČ 601 82, IČ: 70888337;
- b) Statutární město Brno, se sídlem v Brně, Dominikánské nám. 196/1, PSČ 602 00, IČ: 44992785;
- c) Svaz obchodu a cestovního ruchu České republiky, Těšnov 1163/5, PSČ 110 01 Praha 1, IČ: 65994272.

V.

Účel sdružení a předmět činnosti

1. Účelem a předmětem činnosti sdružení je především:
 - zajistit rozvoj a koordinaci cestovního ruchu v Jihomoravském kraji,
 - koordinace a usměrňování služeb a činností cestovního ruchu v Jihomoravském kraji,
 - spolupráce se subjekty působícími v oblasti cestovního ruchu,
 - aktivní uplatňování nabídky služeb na domácím a mezinárodním trhu cestovního ruchu,
 - účast a realizace vnitrostátních i mezinárodních projektů,

- naplňování zájmů a partnerství mezi subjekty cestovního ruchu,
 - vytváření odborného potenciálu cestovního ruchu v regionu, včetně celoživotního vzdělávání,
 - poradenská, školící a konzultační činnost,
 - poskytování servisu zainteresovaným subjektům,
 - zajišťování informačních potřeb a požadavků klientů,
 - sběr, sledování a vyhodnocování informací a dat,
 - marketing, propagace a public relations,
 - komunikace s médii a obdobnými subjekty,
 - publikační činnost,
 - tvorba a rozvoj klíčových produktů a produktových balíčků, jejich organizace a uplatnění na trhu,
 - podpora organizovaného cestovního ruchu,
 - příprava a realizace vybraných projektů a akcí v oblasti cestovního ruchu,
 - zajišťování prostředků na realizaci projektů v oblasti cestovního ruchu.
2. Sdružení spolupracuje s partnery v oblasti cestovního ruchu a je oprávněno uzavírat s nimi smlouvy o spolupráci a partnerství.
 3. Účelem sdružení není dosahování zisku.

VI.

Práva a povinnosti členů

1. Člen sdružení má právo zejména:
 - a) účastnit se prostřednictvím svého zástupce zasedání valné hromady, hlasovat na ní, požadovat na ní vysvětlení a uplatňovat návrhy,
 - b) být informován o činnosti a hospodaření sdružení
 - c) kontrolovat činnost sdružení a vyjadřovat se k jeho činnosti,
 - d) předkládat připomínky a podněty orgánům sdružení,
 - e) obdržet odpověď na své podněty,
 - f) využívat know-how získané činností sdružení,
 - g) podílet se na jmenování členů orgánů sdružení,
 - h) navrhopvat a volit své zástupce do orgánů sdružení,
 - i) nahlížet do dokladů sdružení a kontrolovat tam obsažené údaje nebo k tomu zmocnit třetí osobu.
2. Člen sdružení je povinen zejména:
 - a) napomáhat podle svých možností uskutečňování účelu a předmětu činnosti sdružení vymezených ve stanovách a vyplývajících z rozhodnutí valné hromady,
 - b) prostřednictvím svých zástupců se aktivně podílet na práci sdružení, zejména na zasedání valné hromady a v dalších orgánech sdružení,
 - c) chránit dobré jméno sdružení,
 - d) platit členské příspěvky ve stanovené výši a termínech, dle rozhodnutí valné hromady,
 - e) vypořádat své závazky (zejména neuhrazený členský příspěvek a závazky nemajetkové povahy plynoucí z členství ve sdružení) vůči sdružení v případě ukončení členství.

VII.

Dobrovolnost členství

Nikdo nesmí být nucen k účasti ve sdružení a nikomu nesmí být bráněno vystoupit z něho.

VIII.

Vznik členství

1. Zakládajícím členům sdružení vzniklo členství uzavřením zakládací smlouvy.
2. Sdružení může přijmout nového člena na základě písemné přihlášky podané u sdružení. V přihlášce se nový člen zavazuje, že při své účasti ve sdružení přistoupí v plném rozsahu k těmto stanovám, tedy kdo se uchází o členství ve sdružení, projevuje tímto vůli být vázán stanovami sdružení od okamžiku, kdy se stane členem sdružení.
3. Členství ve sdružení novému členu vznikne rozhodnutím valné hromady.
4. Přijetím členství ve sdružení se člen vůči sdružení zavazuje chovat se čestně a zachovávat jeho vnitřní řád.

IX.

Zánik členství

1. Členství ve sdružení zaniká:
 - a) dohodou,
 - b) vystoupením člena,
 - c) vyloučením člena,
 - d) zánikem člena,
 - e) zánikem sdružení.
2. Zánik členství dohodou:

V průběhu trvání sdružení se mohou člen sdružení a sdružení dohodnout na skončení členství ve sdružení. Tato dohoda musí být písemná, jinak je neplatná. O schválení této dohody rozhoduje valná hromada nadpoloviční většinou všech hlasů. Není-li schválena valnou hromadou, je dohoda neplatná.
3. Zánik členství vystoupením člena:

Účast člena ve sdružení může zaniknout na základě vystoupení člena ze sdružení. Člen má povinnost oznámit písemně sdružení skutečnost, že ze sdružení vystupuje. Členství vystupujícího člena pak končí uplynutím 3 měsíců, přičemž uvedená doba začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po dni, kdy bylo sdružení doručeno oznámení o vystoupení člena.
4. Zánik členství vyloučením člena:

V případě, že člen poruší zvláště hrubým způsobem zakládací smlouvu, tyto stanovy, nebo jinou povinnost vyplývající z členství ve sdružení, a v přiměřené lhůtě nezjedná nápravu, a to ani po výzvě sdružení, může být ze sdružení vyloučen. Výzva se nevyžaduje, nelze-li porušení povinnosti odčinit nebo způsobilo-li sdružení zvláště závažnou újmu. Rozhodnutí o vyloučení musí být písemné. K zániku členství dojde uplynutím 3 měsíců a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po dni, kdy bylo rozhodnutí o vyloučení doručeno druhé straně. O vyloučení rozhoduje valná hromada nadpoloviční většinou všech hlasů. Výpověď ze strany sdružení může být členovi dána nejpozději ve lhůtě 6 měsíců ode dne, kdy se sdružení o porušení dozvědělo. V případě, že člen sdružení nesouhlasí s vyloučením, může navrhnout soudu, aby rozhodl o neplatnosti vyloučení.
5. Zánik člena:

Zánikem právnické osoby, která je členem sdružení, zaniká její členství ve sdružení.

6. Zánik sdružení:

Zánikem sdružení zaniká i členství všech členů ve sdružení.

X. Orgány sdružení

1. Orgány sdružení jsou:
 - a) valná hromada,
 - b) dozorčí rada,
 - c) ředitel.
2. Fyzická osoba, která je členem orgánu sdružení a která je do funkce volena, jmenována či jinak povolána, musí být plně svéprávná. To platí i pro zástupce právnické osoby, která je sama členem voleného orgánu sdružení.

XI. Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem sdružení a tvoří ji všichni členové sdružení. Valnou hromadu řídí předsedající zvolený valnou hromadou. Právo účasti na valné hromadě bez hlasovacího práva má ředitel a členové dozorčí rady. Valné hromady se rovněž může účastnit osoba, s jejíž účastí na jednání vysloví valná hromada souhlas většinou hlasů. Členy sdružení zastupuje osoba pověřená orgány člena sdružení.
2. Do působnosti valné hromady patří:
 - a) jmenování, odvolávání a rozhodování o odměňování ředitele, schvalování smlouvy o výkonu funkce ředitele,
 - b) jmenování a odvolávání členů dozorčí rady,
 - c) schvalování změn a doplnění stanov,
 - d) rozhodování o přijetí nového člena do sdružení,
 - e) projednávání otázek spojených s vystoupením člena ze sdružení,
 - f) rozhodování o vyloučení člena ze sdružení,
 - g) rozhodování o splnutí, sloučení, rozdělení nebo zrušení sdružení a s tím souvisejících opatřeních,
 - h) rozhodování o přeměně na spolek,
 - i) rozhodování o účasti sdružení v jiných subjektech,
 - j) rozhodování o majetkových dispozicích s nemovitostmi zapisovanými do katastru nemovitostí,
 - k) schvalování koncepce sdružení, ročního plánu činnosti sdružení a akčního plánu činnosti sdružení na následujících šest měsíců,
 - l) schvalování účetní závěrky,
 - m) schvalování výroční zprávy,
 - n) schvalování rozpočtu na kalendářní rok,
 - o) schvalování koncepce sdružení, ročního plánu činnosti sdružení a akčního plánu činnosti sdružení na následujících šest měsíců,
 - p) schvalování zprávy o činnosti sdružení a o stavu jeho majetku,
 - q) schvalování částky do rezervního fondu a způsobu jeho využívání,
 - r) rozhodnutí o vzniku povinnosti hradit roční členský příspěvek, o jeho výši a splatnosti
 - s) rozhodnutí o vstupním členském příspěvku, o jeho výši a splatnosti,
 - t) další otázky, které do působnosti valné hromady svěřují tyto stanovy nebo jejichž rozhodování si valná hromada vyhradila.

3. Valná hromada se koná dle potřeby, nejméně však jedenkrát ročně. Svolává ji ředitel, v jeho nepřítomnosti zástupce ředitele. V případech stanovených těmito stanovami může svolat valnou hromadu dozorčí rada.
4. Místo, datum, hodinu konání a program valné hromady navrhuje na základě domluvy se členy sdružení ředitel. Členové sdružení oprávnění zúčastnit se valné hromady musí obdržet písemnou pozvánku obsahující místo, datum, hodinu konání a program valné hromady. Pozvánka musí být doporučeně zaslána nebo osobně oproti podpisu předána odpovědnému zástupci člena sdružení, nejméně 15 dnů před konáním valné hromady.
5. V případě voleb do orgánů sdružení:
 - a) je ředitel povinen nejméně 50 dnů přede dnem konání valné hromady vyzvat členy sdružení k předložení návrhů na kandidáty,
 - b) návrhy musí být předloženy ve lhůtě 20 dnů před konáním valné hromady; návrh kandidátů předkládá statutární orgán nebo pověřený zástupce člena sdružení,
 - c) je valná hromada svolávána pozvánkou v písemné podobě (v listinné či elektronické podobě), která musí být zaslána nebo osobně oproti podpisu předán členům sdružení, a to nejméně 15 dnů před konáním valné hromady; součástí nebo přílohou pozvánky musí být seznam kandidátů navržených dle písm. b).
6. V případě nedodržení podmínek stanovených v odst. 4 a 5 tohoto článku vůči členu sdružení se postupuje takto:
 - a) valná hromada není oprávněna přijímat rozhodnutí, pokud člen, vůči kterému došlo k porušení stanovených podmínek, podá proti této skutečnosti námitky nebo se nedostaví na zasedání valné hromady,
 - b) valná hromada je oprávněna přijímat rozhodnutí, pokud se člen sdružení zasedání valné hromady účastní a námitky proti porušení odst. 4 a 5 na začátku zasedání nepodá nebo se námitky výslovně vzdá.
7. Valná hromada musí být svolána vždy, když o to ředitele sdružení požádá nadpoloviční většina členů sdružení. Svoji žádost jsou povinni odůvodnit a navrhnout program jednání valné hromady sdružení. Valná hromada poté musí být svolána nejpozději do 30 dnů od obdržení návrhu na její svolání; výjimkou jsou případy uvedené v odst. 5 tohoto článku, dále v článku XII. odst. 6 a článku XV. odst. 8 těchto stanov, kdy musí být valná hromada svolána do 60 dnů od obdržení návrhu.
8. V případě svolání valné hromady dle odst. 7 tohoto článku, musí být na program zařazeny body, o jejichž projednání požádala nadpoloviční většina členů.
9. Valná hromada je usnášenischopná, jsou-li přítomni členové disponující celkem alespoň nadpoloviční většinou všech hlasů. Není-li valná hromada schopna usnášení, do 7 dnů musí být svolána nová valná hromada, která je schopná usnášení bez ohledu na počet přítomných. Na takto svolané valné hromadě se smí rozhodovat pouze body uvedené v původním programu.
10. Nestanoví-li zakládací smlouva nebo tyto stanovy jinak, usnáší se valná hromada většinou hlasů svých členů. Hlasům je přidělena tato váha:

Jihomoravský kraj	4,
Statutární město Brno	4,
Svaz obchodu a cestovního ruchu ČR	2.

K přijetí usnesení je potřeba tedy nejméně 6 hlasů.

11. O jednání valné hromady se vyhotovuje zápis, který podepíše ověřovatel zápisu zvolený valnou hromadou. Členové sdružení a zástupci členů sdružení obdrží kopii zápisu, a to do 10 dnů od vyžádání.
12. Osoba pověřená orgány člena sdružení je povinna vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo sdružení způsobit škodu.

XII. Ředitel

1. Ředitel je statutárním orgánem sdružení, jenž řídí činnost sdružení a zastupuje je. Ředitel je za výkon své funkce odpovědný valné hromadě. Ředitele jmenuje a odvolává valná hromada sdružení. Ředitel je do funkce jmenován na dobu neurčitou.
2. Ředitel svou funkci vykonává na základě smlouvy o výkonu funkce, kterou schvaluje valná hromada.
3. Ředitel je oprávněn jmenovat a odvolávat svého zástupce, který jej v nepřítomnosti zastupuje a vykonává činnosti upravené v čl. XIII. těchto stanov.
4. Ředitel se při své činnosti řídí stanovami a pokyny schválenými valnou hromadou v souladu s právními předpisy.
5. Ředitel rozhoduje o všech záležitostech sdružení, pokud nejsou stanovami sdružení vyhrazeny do působnosti valné hromady nebo dozorčí rady nebo pokud si je valná hromada do své působnosti nevyhradí svým rozhodnutím. Do působnosti ředitele patří zejména:
 - a) obchodní vedení sdružení,
 - b) zajištění řádného vedení účetnictví,
 - c) informování valné hromady o záležitostech sdružení,
 - d) svolávání valné hromady,
 - e) zajištění zpracování a předkládání zprávy o činnosti sdružení a o stavu jeho majetku valné hromadě,
 - f) zajištění vypracování účetní závěrky po skončení účetního období a její předložení dozorčí radě,
 - g) vykonávání nebo zajišťování vykonání rozhodnutí valné hromady,
 - h) vedení seznamu členů sdružení,
 - i) zřizování odborných poradních orgánů,
 - j) schvalování organizačního, pracovního a mzdového řádu sdružení,
 - k) návrh činnosti sdružení a návrh rozpočtu.
6. Ředitel může odstoupit ze své funkce písemným prohlášením doručeným členům sdružení. Ředitel je povinen svolat valnou hromadu, na jejímž programu bude jmenování nového ředitele, a to tak, aby se valná hromada konala nejpozději do 60 dnů od doručení písemného prohlášení ředitele o odstoupení z funkce, nebo od okamžiku, kdy se sdružení stane známa jiná skutečnost způsobující zánik výkonu funkce ředitele. Výkon funkce ředitele končí dnem, kdy jeho prohlášení o odstoupení z funkce bylo projednáno valnou hromadou nebo uplynutím 60 dnů od doručení písemného prohlášení o odstoupení z funkce. Nesvolá-li valnou hromadu ředitel sdružení, učiní tak zástupce ředitele. Pokud tak neučiní zástupce ředitele, svolá valnou hromadu dozorčí rada a není-li tato ustavena, svolá valnou hromadu kterýkoliv ze členů sdružení. Na programu tímto způsobem svolané valné hromady bude jmenování nového ředitele.

Návrh na jmenování nového ředitele je oprávněn valné hromadě předložit každý člen sdružení a stávající ředitel.

7. Výkon funkce ředitele je neslučitelný s výkonem jakékoliv jiné funkce ve sdružení.
8. Ředitel nesmí:
 - a) podnikat v oboru, který je stejný nebo obdobný jako předmět činnosti sdružení, ani vstupovat se sdružením do obchodních vztahů,
 - b) vlastním jménem nebo na vlastní účet uzavírat obchody, jež souvisí s činností sdružení,
 - c) zprostředkovávat pro jiné osoby obchody sdružení, jež souvisí s činností sdružení,
 - d) účastnit se na činnosti jiného subjektu jako společník nebo jako ovládající osoba jiného subjektu se stejným nebo podobným předmětem činnosti,
 - e) vykonávat činnost jako statutární orgán nebo člen statutárního orgánu nebo jiného orgánu jiného subjektu se stejným nebo obdobným předmětem činnosti.
9. V případě porušení zákazů podle ustanovení odst. 8 je sdružení oprávněno požadovat, aby ředitel vydal prospěch z obchodu, při kterém porušil zákaz konkurence, anebo převedl tomu odpovídající práva na sdružení. Tím není dotčeno právo sdružení na náhradu škody.
10. Práva sdružení podle odst. 9 tohoto článku zanikají, nebyla-li uplatněna u odpovědné osoby do 6 měsíců ode dne, kdy se sdružení o této skutečnosti dozvědělo, nejpozději však uplynutím jednoho roku od jejich vzniku. Tím není dotčeno právo sdružení na náhradu škody.
11. Omezení stanovená v odst. 8 tohoto článku se neuplatní v případě, kdy ředitel předem svůj záměr oznámí členům sdružení a tito se zamýšlenou činností ředitele písemně vyjádří svůj souhlas.
12. Ředitel je povinen vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo sdružení způsobit škodu.
13. Řediteli náleží za výkon jeho funkce finanční odměna.
14. Podrobnosti stanoví smlouva o výkonu funkce, kterou sdružení s ředitelem uzavírá.

XIII.

Zástupce ředitele

1. Zástupce ředitele zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti.
2. Pokud funkce ředitele není obsazena, vykonává oprávnění ředitele zástupce ředitele, a to až do doby jmenování ředitele.
3. Zástupce ředitele je povinen dbát pokynů ředitele, které mu tento udělí pro dobu své nepřítomnosti. Ředitel je oprávněn omezit pravomoci zástupce ředitele, přičemž omezení je povinen zástupci ředitele oznámit písemně.
4. V případě závažných rozhodnutí je zástupce ředitele povinen vyžádat si stanovisko ředitele, pokud rozhodnutí nesnese odkladu až do okamžiku, kdy bude ředitel přítomen.

5. Zástupce ředitele může odstoupit ze své funkce písemným prohlášením doručeným řediteli sdružení. Výkon funkce zástupce ředitele končí uplynutím 30 dnů od doručení písemného prohlášení o odstoupení z funkce.
6. Výkon funkce zástupce ředitele je neslučitelný s výkonem jakékoliv jiné funkce ve sdružení.
7. Zástupce ředitele nesmí:
 - a) provádět personální změny a zasahovat zásadním způsobem do organizace činnosti sdružení,
 - b) objednávat zboží či služby přesahující výši stanovenou vnitřním předpisem sdružení bez písemného pověření ředitelem,
 - c) podnikat v oboru, který je stejný nebo obdobný jako předmět činnosti sdružení, ani vstupovat se sdružením do obchodních vztahů,
 - d) vlastním jménem nebo na vlastní účet uzavírat obchody, jež souvisí s činností sdružení,
 - e) zprostředkovávat pro jiné osoby obchody, jež souvisí s činností sdružení.
 - f) účastnit se na podnikání jiné společnosti jako společník s neomezeným ručením nebo jako ovládající osoba jiné osoby se stejným nebo podobným předmětem podnikání a
 - g) vykonávat činnost jako statutární orgán nebo člen statutárního orgánu nebo jiného orgánu jiné právnické osoby se stejným nebo obdobným předmětem podnikání.
8. V případě porušení zákazů podle ustanovení odst. 7 platí ustanovení čl. XII. odst. 9, 10 a 11 těchto stanov obdobně.
9. Zástupce ředitele je povinen vykonávat svou činnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo sdružení způsobit škodu.
10. Odměňování zástupce ředitele probíhá v souladu s vnitřními předpisy sdružení.

XIV.

Jednání za sdružení

Sdružení zastupuje ředitel. V době jeho nepřítomnosti sdružení zastupuje zástupce ředitele. Při jednání za sdružení se podepisují tak, že k názvu sdružení připojí svůj vlastnoruční podpis s uvedením zastávané funkce.

XV.

Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem sdružení, který dohlíží na činnost sdružení.
2. Dozorčí rada:
 - a) dohlíží na činnost ředitele a zástupce ředitele, zejména z hlediska dodržování platných právních předpisů, stanov a pokynů valné hromady, ročního plánu činnosti sdružení a akčního plánu činnosti sdružení na následujících šest měsíců,
 - b) přezkoumává účetní závěrku a předkládá své vyjádření valné hromadě,
 - c) podává zprávy o své činnosti valné hromadě,
 - d) svolává valnou hromadu, jestliže to vyžadují zájmy sdružení, přičemž postupuje obdobně podle čl. XI. odst. 4 a násl. těchto stanov.
3. Členové dozorčí rady jsou oprávněni nahlížet do obchodních a účetních knih a jiných dokladů a kontrolovat tam obsažené údaje.

